

Принято:
На педагогическом совете
МБДОУ д\эс № 30
Протокол № 1 от 24.08.2021

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д\с № 30
Г. Ставрополя
_____Мирошникова Н.М.
Пр. №59 от 24.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ САМООБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГОВ

МБДОУ д\с № 30

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Профессионального стандарта педагога, Приказа от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Устава МБДОУ д\с № 30
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогов над темам самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.
- 1.3. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной частью профессиональной деятельности в МБДОУ д\с № 30
- 1.4. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего и выставляется на сайт МБДОУ.
- 1.5. Настоящее Положение доводится до сведения педагогических работников (воспитатели, музыкальный руководитель, воспитатель по физической культуре) дошкольного образовательной организации

2. Цель и задачи

- 2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.
- 2.2. Задачи:
 - совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
 - овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
 - изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
 - развитие в дошкольной образовательной организации инновационных процессов;
 - накопление опыта проведения научно- методической и опытно экспериментальной работы
 - реализация технологий ФГОС ДО
 - анализ возрастных особенностей группы;
 - организация учебно-воспитательного процесса с учётом развития технологий и актуальных требований общества

3. Содержание самообразовательной деятельности

- 3.1. Приоритетными направлениями в самообразовании педагогов становятся научно-методическая, исследовательская, опытно-экспериментальная работы по следующим содержательным линиям:
 - формирование нового содержания дошкольного образования;
 - внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий;
 - разработка нового механизма управления качеством образовательной системы.
- 3.2. Содержание самообразовательной деятельности педагога определяется:
 - целями и задачами, стоящими перед дошкольным образовательным учреждением в области совершенствования воспитательно-образовательного процесса, развития инноваций;
 - личными потребностями и интересами педагогических работников в области профессионального роста;
 - задачами развития региональной системы образования.
- 3.3. Основными формами самообразования являются: изучение нормативно-правовых документов, научно-методической и специальной литературы; посещение открытой непосредственно образовательной деятельности коллег; ведение самостоятельных разработок; обучение на курсах повышения квалификации.
- 3.4. Педагогу при проведении работы по самообразованию представляется самостоятельность в выборе содержания, форм деятельности, сроков исполнения и отчетности.

4. Порядок оформления и проведения самообразовательной деятельности

- 4.1. Тема самообразования определяется, исходя из:

- основных направлений работы дошкольной образовательной организации;
 - проблем и противоречий, возникающих в процессе работы педагогических работников;
 - специфики их индивидуальных интересов.
- 4.2. Срок работы над темой определяется каждым педагогом индивидуально и может составлять от двух до пяти лет, но не менее одного года.
- 4.3. Каждый педагог должен иметь индивидуальный план работы над темой.
- 4.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагог представляет наработанный материал.
- 4.5. Заявленные темы подаются заместителю заведующего по УВР, заведующему, рассматриваются на педагогическом совете (совещаниях при заведующем), методических советах.
- 4.6. Заместитель заведующего по УВР ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает обходимую методическую помощь.
- 4.7. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:
- доклада (аналитического отчета) на заседании педагогического совета;
 - статьи на сайте дошкольного образовательного учреждения;
 - дидактического материала;
 - методического пособия;
 - научно-методической разработки;
 - теоретического, методического и практического семинаров;
 - практикума;
 - тренинга;
 - мастер-класса;
 - открытой непосредственно образовательной деятельности.
- 4.8. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.
- 4.9. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к его распространению на различных уровнях.

Приложение к положению о работе педагогов
над темами самообразования
в МБДОУ д\с\№ 30

Приложение №1 к Положению

Индивидуальный план саморазвития

Должность _____

ФИО _____

Образование (когда и какое учебное заведение окончил) _____

Специальность по диплому _____

Когда обучался на курсах повышения квалификации _____

Тема Учреждения _____

Индивидуальная тема _____

Когда начата работа над темой _____

Когда предполагается закончить работу над темой _____

Цель самообразования по теме _____

Задачи самообразования _____

Основные вопросы, намеченные для изучения _____

Этапы проработки материала _____

Какой предполагается результат _____

Форма предоставления результатов _____

Приложение № 2 к Положению.

Примерный план работы педагога над темой самообразования

1 этап. Подготовительный (выявление)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Определение темы по обобщению опыта работы, обоснование ее актуальности, необходимости рассмотрения.	1-й квартал учебного года
2	Постановка целей, задач работы.	
3	Выдвижение гипотезы.	

2 этап. Аналитический (изучение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Составление плана работы по самообразованию.	2-й квартал учебного года
2	Проведение обследования детей по интересующей проблеме (диагностика).	

3 этап. Организационный (обобщение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Теоретическая часть: <ul style="list-style-type: none"> • Изучение нормативно – правовой, методической, педагогической, психологической и другой литературы, опыта работы коллег и т.п. • Ознакомление с требованиями оформления теоретической части работы. 	3-й, 4-й кварталы учебного года, 2 год.
2	Практическая часть: <ul style="list-style-type: none"> • Составление конспектов и конструкторов НОД, деятельности и т.д., их апробация. • Изготовление пособий, атрибутов, приобретение оборудования для проведения деятельности. 	

<ul style="list-style-type: none"> • Проведение открытых мероприятий. • Выступление на педагогическом совете. • Участие в работе творческих групп. 	
---	--

4 этап. Завершающий (внедрение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Оформление результатов обследования детей по проблеме.	3-й год (4-й, 5-й годы)
2	Оформление опыта работы: <ul style="list-style-type: none"> • Систематизация теоретической части. • Систематизация практического материала. • Подборка материалов и составление «Приложения» (плана работы по самообразованию, конспектов, конструкторов, результатов продуктивной деятельности детей, фотоматериалов и др.) 	

5 этап. Презентационный (распространение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Предоставление презентационного материала по самообразованию (в зависимости от предложенных форм).	В ходе дальнейшей педагогической деятельности
2	Предоставление опыта работы в методический кабинет на выставку «Передовой педагогический опыт».	
3	Подготовка материала к публикации в печатных изданиях, на сайте дошкольного образовательного учреждения.	
4	Участие в профессиональных конкурсах различных уровней.	

Приложение № 3 к Положению

Отслеживание педагогическим работником работы по теме

Банк данных литературы по теме:

« _____ »

№ п\п	Название темы	Автор	Издательство	Год выпуска
-------	---------------	-------	--------------	-------------

Посещение методических мероприятий

№п/п	Мероприятие по теме	Тема мероприятия	Дата проведения	Анализ
------	---------------------	------------------	-----------------	--------

Приложение № 4 к Положению

План отчета по работе над темой самосознания

за _____ уч.год

Должность _____

ФИО _____

Индивидуальная тема _____

Год работы над темой _____

Деятельность по реализации темы _____

Научно – исследовательская работа по определенной проблеме; посещение библиотек, изучение научно – методической и учебной литературы; участие в педагогических советах, научно – методических объединениях, семинарах, ознакомление с опытом работы педагогов новаторов посещение открытых мероприятий коллег; практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания; разработка программы дидактического материала, методических пособий, подготовка статьи в журнале, исследования других форм организации самообразования.

Итоговый отчет по самообразованию.

(по окончании работы над темой самообразования)

Должность _____

ФИО _____

Тема учреждения _____

Индивидуальная тема _____

Срок и период работы над темой _____

Задачи самообразования _____

Используемые формы организации самообразования _____

(Курсовая подготовки в институте повышения квалификации; получения второго высшего образования или второй специальности; дистанционные курсы повышения квалификации, конференции, семинары, олимпиады, конкурсы, индивидуальная работа по самообразованию.

Изучена литература _____

Посещено занятий _____

Наработанный материал _____

Форма предоставления материалов _____